

Raadsopdracht 2017

In verschillende documenten staat beschreven wat de taken, de taakverdeling en het jaarplan van de griffie zijn. Er zijn daarnaast bij de raad vragen over de taakafbakening en de prioriteitstelling. De werkgeverscommissie besloot daarom de fractievoorzitters te vragen een bijdrage te leveren voor een raadsopdracht. In een raadsopdracht staat waartoe de griffie op aarde is en de doelstellingen van het team. Er staat ook in welke werkzaamheden de griffie uitvoert en welke niet. Het vertaalt de verwachtingen van de raad in een opgave, die dient als meetlat voor de beoordeling van de prestaties van de griffie. Immers, pas als de raad een beeld heeft wat hij van de griffie verwacht, kan de griffie beoordeeld en bijgestuurd worden.

Het betreft een *raadsopdracht*. Input is gevraagd aan fracties. Vanuit deze input is onderstaande concept raadsopdracht aan de griffie geformuleerd.

Tekst Gemeentewet

Art. 107a Gemeentewet: de griffier staat de raad en de door de raad ingestelde commissie bij de uitoefening van hun taak terzijde.

De essentie van de griffie Maastricht

De raad heeft een partner en rechterhand: de griffie. De griffie kent de behoefte van de raad en weet wat belangrijk is. Zij denkt mee en vooruit. Zij helpt en zorgt voor de raad en de raadsleden. Zij is dienstverlenend en servicegericht.

Doelstellingen

Door de griffie wordt het raadswerk gemakkelijker. De griffie draagt bij aan het versterken van de informatiepositie. Door de griffie worden de raadsleden ondersteund in het gebruik van de instrumenten die tot hun beschikking staan. Zo zorgt de griffie ervoor dat de teksten van o.a. initiatiefvoorstellen, moties en amendementen redactioneel en juridisch correct zijn. De opvolging van de afspraken wordt door de griffie gemonitord en afwijkingen worden gesignaleerd.

De griffie is, samen met de voorzitters, verantwoordelijk voor een vlekkeloos verloop van de vergaderingen ten behoeve van correcte besluitvorming. Denk daarbij aan de volgorde van de behandeling van moties en amendementen en de procedure bij stakende stemmen.

De ontwikkelingen die van belang zijn voor de raad worden door de griffie onder de aandacht gebracht en vertaald in scholing, informatiesessies en/of voorstellen. Door het raadswerk begrijpelijk, transparant en zichtbaar te maken vergroot de bekendheid van (het werk van) de raad.

Belangrijke onderwerpen voor de raad

Voor de raad zijn dit belangrijke onderwerpen:

- Democratische legitimering, waaronder bekendheid van de raad en zijn werk;
- Veranderende rol van regisseur naar deelnemer in een netwerk;
- Veranderende rol door samenwerkingsverbanden;
- Onder druk staan de controlerende taak, grip op financiën en volksvertegenwoordigende taak;
- Snel wijzigende wet- en regelgeving zoals de drie decentralisaties en de Omgevingswet;

- Social media. Zowel de toegankelijkheid van het raadslid door social media als de bejegening op social media.

Taken van de griffie:

- Correcte informatievoorziening. Informatie is een pijler van de democratie. Informatie moet toegankelijk zijn. Dat betekent vindbaar en begrijpelijk. Discussiepunt: hoort daarbij het stellen van de eisen voor de kwaliteit en leesbaarheid van raadsstukken? Of het communiceren van de door de raad gestelde eisen aan de raadsvoorstellen?
- Bijhouden van dossiers voor de belangrijke onderwerpen met als doel het versterken van de informatiepositie.
- Bewaken stand van zaken opvolgen van moties en toezeggingen met als doel dat er zicht is op de nakoming / afwikkeling / stand van zaken / van afspraken.
- Ondersteuning bij het opstellen van vragen, moties, amendementen en initiatiefvoorstellen met als doel een juridisch en redactioneel correcte tekst.
- Ten behoeve van het presidium de planning van de vergaderingen voorbereiden. Daarbij wordt gestreefd naar een goede verdeling van agendapunten, logische clustering van onderwerpen en inzicht in de agenda van de raad van de komende drie maanden.
- Scholing verzorgen zowel facilitair als inhoudelijk met als doel de professionaliteit van de raadsleden te bevorderen.
- Bewaker van de positie van de raad ten opzichte van andere gremia met als doel een sterke positionering zonder daarbij de gemeenschappelijke belangen uit het oog te verliezen. Discussiepunt bewaker van de positie van de raad binnen de gemeente of ook erbuiten?
- Bewaker en signaalfunctie met betrekking tot/inzake integriteit.
- Bewaker en signaalfunctie met betrekking tot/inzake openbaarheid.
- Bewaken van een correcte besluitvorming, waaronder de toets op de beslispunten in raadsvoorstellen.
- Bewaken raadsbudget in afstemming met de raad.
- Ondersteuning raadsbrede evenementen of themabijeenkomsten.
- Verbetering van de communicatie, zowel intern als extern, met het oog op het verbeteren van de bekendheid en profilering van de raad en zijn werk.

Fractievoorzitters d.d. 7 december 2016

De FV herkennen zich in het voorgesteld concept. De fractievoorzitters geven aan dat een ontwikkelplan ter uitvoering van de raadsopdracht in een raadsronde zal worden behandeld. De (personele) consequenties van dit concept worden in kaart gebracht door de griffier.

Mocht dit leiden tot een financiële claim in verband met formatie-uitbreiding griffie dan wordt deze claim ingebracht bij de discussie kadernota 2017.